Порядок заключения и исполнения государственных контрактов Департамента городского имущества города Москвы (далее – Департамент) с организациями   
и индивидуальными предпринимателями, предоставляющими услуги   
по содержанию жилого и нежилого помещения, коммунальные услуги   
по отоплению, обращению с твердыми коммунальными отходами   
в многоквартирных домах

Государственные контракты на оказание услуг управления многоквартирными домами (далее – МКД) будут заключаться по форме согласно приложению на основании пункта 22 части 1 статьи 93 Федерального закона   
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» путем электронного подписания усиленными квалифицированными электронными подписями обеими сторонами государственного контракта, сформированного   
с использованием Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы и Автоматизированной информационной системы «Портал поставщиков» (далее – АИС «Портал поставщиков»).

В соответствии с Регламентом ведения АИС «Портал поставщиков», стороны должны быть зарегистрированы и авторизованы в АИС «Портал поставщиков». Все действия, совершаемые в процессе заключения, подписания и исполнения государственных контрактов и дополнительных соглашений к ним, осуществляются в электронном виде.

Для подготовки к заключению государственных контрактов Департаменту   
от управляющих организаций предоставляется следующая информация:

1. Карточка организации.
2. Уведомление (Заявление) о режиме налогообложения.
3. Копия устава управляющей организации.
4. Копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации.
5. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (уполномоченного лица) управляющей организации, подписывающего государственный контракт.
6. Протоколы собственников МКД, на основании которых будет производиться расчет.

После получения указанной информации Департаментом готовятся проекты государственных контрактов с управляющими компаниями на услуги управления многоквартирными домами.

В целях обеспечения возможности полной оплаты за оказываемые услуги   
с учетом изменения состава и количества нераспределенных помещений   
в отчетных периодах государственный контракт формируется без конкретного адресного перечня. При этом для формирования предельной цены государственного контракта используется адресный перечень, сформированный не более чем за 2 (два) месяца до даты заключения государственного контракта.

Расчет цены контракта содержит перечень помещений с указанием площади каждого помещения, перечень оказываемых услуг по каждому помещению, тарифы по каждой услуге, применяемые в отношении каждого помещения, расчет стоимости по каждой оказываемой услуге в отношении каждого помещения, итоговый расчет цены контракта.

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 15.06.2012   
№ 272-ПП в отношении находящихся в собственности города Москвы нераспределенных жилых и нежилых помещений в МКД оплате подлежат исключительно услуги по содержанию жилого и нежилого помещения, коммунальные услуги по отоплению, обращению с твердыми коммунальными отходами. Иные услуги оплате не подлежат.

Планируемый срок исполнения государственного контракта – до 31.12.2026.

Плановый срок окончания оказания услуг – 30.09.2026.

Оплата оказываемых услуг в соответствии с условиями государственного контракта осуществляется в следующем порядке:

1. Департамент в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания квартала готовит и направляет в управляющую организацию, с которой   
   у Департамента заключен государственный контракт, реестр нераспределенных помещений за отчетный период по установленной форме на основании сведений автоматизированной информационной системы «Реестр собственности Москвы», содержащий информацию о нераспределенных объектах, их характеристиках, количестве дней нахождения каждого объекта в статусе нераспределенного   
   в отчетном периоде.
2. Управляющая организация в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения сведений о нераспределенных помещениях за отчетный период готовит и направляет в Департамент Документ о приемке (универсальный платежный документ) в соответствии с правовыми актами Федеральной налоговой службы   
   в электронной форме.
3. Департамент в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Документа о приемке осуществляет проверку полученных данных, подписание электронного структурированного Документа о приемке и в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Документа о приемке осуществляет оплату услуг управляющей организации.

В случае выявления управляющей организацией помещений, являющихся нераспределенными, но не учтенными Департаментом в реестре нераспределенных помещений за отчетный период, сведения об указанных помещениях   
с приложением подтверждающих документов направляются в Департамент   
для проведения необходимых мероприятий по включению указанных помещений в реестр нераспределенных помещений для возможности оплаты услуг   
в отношении данных помещений. При подтверждении статуса указанных помещений все ранее не оплаченные периоды с 01.01.2024 будут включены   
в очередную оплату.

В случае изменения тарифов на оказание услуг в рамках заключенного государственного контракта управляющая организация направляет в Департамент предложение о заключении дополнительного соглашения об изменении тарифов   
в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня поступления соответствующей информации.

В случае исчерпания лимитов на оплату соответствующих услуг в рамках заключенного государственного контракта сторонами заключается новый государственный контракт в аналогичном порядке.